

Выдержка из устава (стр. 19-18)

### 5.17. Управляющий совет

Управляющий совет является коллегиальным органом управления Учреждением, который представляет интересы всех участников образовательных отношений, имеет управленческие полномочия по решению ряда вопросов функционирования и развития Учреждения. Задачи совета: - принятие плана развития Учреждения. - участие в создании оптимальных условий для организации образовательного и воспитательного процесса. - организация общественного контроля над охраной здоровья участников образовательных отношений, за безопасными условиями его осуществления. - согласование локальных нормативных актов Учреждения в соответствии с действующим законодательством. В состав Совета избираются представители работников Учреждения, общественности, родителей (законных представителей) воспитанников, представителя учредителя. Количество членов совета из числа родителей не может быть меньше 1/3 и больше 1/2 общего числа членов совета; количество членов совета из числа работников не может превышать 1/4 от общего числа членов совета; остальные места в совете занимают: заведующий, кооптированные члены, представитель Учредителя. Члены Совета избираются сроком на три года. Члены совета из числа родителей (законных представителей) воспитанников избираются на общем родительском собрании, из числа работников учреждения избираются на общем собрании (конференции) работников сроком на три года. Совет собирается не реже 4 раз в год. Члены совета выполняют свои обязанности на общественных началах. Срок полномочий – два года. Кооптация (введение в состав совета новых членов без проведения дополнительных выборов) осуществляется действующим советом путем принятия решения на заседании совета. Решение о кооптации действительно в течение срока работы совета, принявшего решение. Выдвижение кандидатур на включение в члены совета путем кооптации может быть сделано членами совета, другими гражданами из числа родителей (законных представителей) воспитанников, а также любыми заинтересованными юридическими лицами, государственными и муниципальными органами, в том числе МКУ «Управление образования администрации Таштагольского муниципального района». Допускается самовыдвижение кандидатов в члены совета. Предложения вносятся в письменной форме (в форме письма с обоснованием предложения или в форме записи в протоколе заседания совета). Требуется предварительное (до решения вопроса) согласие кандидата на включение его в состав совета посредством процедуры

кооптации. В качестве кандидата для кооптации могут быть предложены представители организаций культуры, науки, образования, коммерческих и некоммерческих организаций, лица, известные своей культурной, научной, общественной (в том числе благотворительной) деятельностью. Совет имеет следующие полномочия и функции: - согласовывает принятие локальных нормативных актов в рамках установленной компетенции; - осуществляет контроль над соблюдением безопасных условий организации учебновоспитательного процесса; - вносит предложения по созданию необходимых условий для организации питания, медицинского обслуживания воспитанников, организации мероприятий по охране и укреплению здоровья воспитанников; - согласовывает бюджетную заявку, смету бюджетного финансирования и согласовывает смету расходования средств, полученных от уставной деятельности, приносящей доходы, и из иных внебюджетных источников; - содействует привлечению внебюджетных средств для обеспечения деятельности и развития учреждения, определяет цели и направления их расходования; - заслушивает руководителя о рациональном расходовании внебюджетных средств на деятельность учреждения; - в рамках действующего законодательства Российской Федерации осуществляет иные полномочия в пределах своей компетенции. На первом заседании совета избираются председатель и секретарь, при необходимости заместитель (заместители) председателя совета. Председатель совета не может избираться из числа работников учреждения. Решения Совета, как правило, принимаются большинством голосов его членов, присутствующих на заседании, при открытом голосовании, и оформляются протоколом, который подписывается председателем и секретарем совета. Решения совета, принятые в пределах его компетенции и в соответствии с законодательством РФ, являются рекомендательными для администрации учреждения, всех членов коллектива. В отдельных случаях может быть издан приказ по Учреждению, устанавливающий обязательность исполнения решения совета участниками образовательных отношений. Управляющий совет Учреждения вправе представлять интересы Учреждения в пределах установленной компетенции перед любыми лицами и в любых формах, не противоречащих законодательству, в том числе обращаться в органы государственной власти, органы местного самоуправления с заявлениями, предложениями, жалобами.

<https://mkdou18-skazka.tvoysadik.ru/file/card?id=108>

**ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН  
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ**

**СВЕДЕНИЯ О СЕРТИФИКАТЕ ЭП**

Сертификат 506007919238457772130328223527430359021468958005

Владелец Пестерева Светлана Михайловна

Действителен с 08.11.2022 по 08.11.2023